

Zásady pridelovania ubytovania v študentských domovoch Ekonomickej univerzity v Bratislave pre akademický rok 2011/2012

Článok 1 Možnosti ubytovania

- 1) Ubytovanie v Študentských domovoch Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „ŠD EU v Bratislave“) sa poskytuje študentom denného štúdia Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) na základe podanej Žiadosti o ubytovanie.
- 2) Žiadosť o ubytovanie podáva:
 - a) **študent EU v Bratislave** (I. a II. stupeň štúdia) v písomnej forme a elektronicky v Akademickom informačnom systéme (ďalej len „AIS“) v termínoch stanovených v harmonograme ubytovania v príslušnom akademickom roku. Do tejto skupiny patria aj študenti, ktorí bezprostredne pokračujú z prvého stupňa štúdia na druhom stupni štúdia na EU v Bratislave,
 - b) **novoprijatý uchádzač na štúdium na EU v Bratislave** (I. a II. stupeň štúdia) si podáva žiadosť o ubytovanie v písomnej forme. Vyplnený formulár žiadosti zašle, v termínoch stanovených v harmonograme ubytovania v príslušnom akademickom roku, na dekanát fakulty, na ktorú bol prijatý na štúdium,
 - c) **študent EU v Bratislave (III. stupeň štúdia)** v písomnej forme a elektronicky v Akademickom informačnom systéme (ďalej len „AIS“) v termínoch stanovených v harmonograme ubytovania v príslušnom akademickom roku. Písomnú žiadosť si študenti podávajú na príslušnom dekanáte fakulty a o pridelení ubytovania rozhoduje dekan príslušnej fakulty.
- 3) Ubytovanie v ŠD EU v Bratislave sa neposkytuje tým študentom, ktorí:
 - a) boli z disciplinárnych dôvodov podmienene vylúčení alebo vylúčení zo ŠD EU v Bratislave, resp. ktorí hrubo porušili domový poriadok ŠD EU v Bratislave a ďalšie nariadenia vedenia ŠD EU v Bratislave a nariadenia vedenia univerzity a fakulty,
 - b) včas nezaslali žiadosť o ubytovanie a zodpovedajúce prílohy k žiadosti,
 - c) úmyselne uviedli v žiadosti neúplné alebo nepravdivé údaje.

Článok 2 Prednostné právo na ubytovanie

- 1) Pridelovanie ubytovacích miest sa realizuje zoradením žiadostí o ubytovanie v ŠD EU v Bratislave do poradovníka v troch skupinách. Prioritne je zabezpečená prvá skupina, potom druhá a nakoniec tretia. Ide o tieto skupiny:
 - a) V prvej skupine bude ubytovanie v ŠD EU v Bratislave pridelené študentom vlastiacim preukaz ZŤP alebo ZŤPS, obojstranným sirotám, zahraničným študentom fakulty a študentom, ktorým je pridelené miesto na manželských internátoch.
 - b) V druhej skupine, po pridelení ubytovania študentom v prvej skupine, sa zo zvyšnej kapacity prideluje ubytovanie v ŠD EU v Bratislave študentom, ktorých vzdialenosť trvalého bydliska od EU v Bratislave je väčšia ako 90 km.
 - c) V tretej skupine, po pridelení ubytovania študentom v prvej a druhej skupine sa prideluje zo zvyšnej kapacity ubytovanie ostatným študentom, okrem študentov s trvalým bydliskom v Bratislave.

Článok 3

Rozdelenie kapacít

- 1) Od počtu ubytovacích kapacít, ktoré sú pridelené pre jednotlivé fakulty EU v Bratislave sa odpočítavajú:
 - a) miesta pre rezervu dekana,
 - b) miesta pre študentov žiadajúcich o pridelenie ubytovania z mimoriadnych dôvodov, ktoré nastali po termíne odovzdania žiadosti alebo novoprijatých zahraničných, prerušených, uvoľnených alebo študentov, ktorí zmenili študijný program,
 - c) miesta pre rezervu Študentského parlamentu EU v Bratislave,
 - d) miesta pridelené študentom s prednostným právom na ubytovanie podľa čl. 2, ods. 1, písm. a) týchto zásad.
- 2) Zostávajúce miesta sú určené pre študentov nastupujúcich alebo pokračujúcich v štúdiu na príslušnej fakulte EU v Bratislave a budú následne pridelené podľa poradovníka v pomere 50% pre študentov nastupujúcich do prvého ročníka I. stupňa štúdia a pre študentov nastupujúcich do prvého ročníka II. stupňa štúdia a 50% pre ostatných študentov I. a II. stupňa štúdia pokračujúcich v štúdiu na EU v Bratislave.
- 3) V poradovníku sú žiadatelia o ubytovanie rozdelení do skupín podľa ročníkov a v rámci ročníkov podľa študijného programu, kde sa vypočíta percentuálny podiel na kapacitách podľa podielu ročníku a študijného programu na celkovom počte podaných žiadostí. V rámci týchto skupín budú žiadatelia zoradení na základe dosiahnutého počtu bodov, ktoré dosiahli pre ubytovanie v danom akademickom roku.

Článok 4

Možnosti získania bodov na ubytovanie v ŠD EU v Bratislave EU v Bratislave

- 1) Poradie podania Žiadosti o ubytovanie nemá žiadny vplyv na pridelenie ubytovania, tzn. že žiadosť o ubytovanie toho, ktorý ju podal ako posledný v termíne, bude posudzovaná za rovnakých podmienok ako žiadosť o ubytovanie toho, ktorý ju podal ako prvý v termíne.
- 2) Body, podľa ktorých sa v danom akademickom roku zostavuje poradovník pre jednotlivé skupiny študentov, je možné získať v kategórii za študijné výsledky, za vzdialenosť trvalého bydliska od EU v Bratislave a za doplnkové aktivity.
- 3) Celkový počet bodov sa určí ako súčet bodov dosiahnutých v týchto troch kategóriách ($B=B_1+B_2+B_3$).
- 4) Body za študijné výsledky (B_1) pre študentov nastupujúcich do prvého ročníka I. stupňa štúdia, ktorí boli prijatí na základe prijímacích pohovorov. Body sa vypočítavajú na základe bodov získaných na prijímacích pohovoroch (označené ako „P“)

$$\text{Body } B_1 = P$$

(resp. pre FMV platí, že $B_1 = \frac{3}{4} P$)¹

¹ Na FMV je max. počet bodov z prijímacích pohovorov až 400.

- 5) Body za študijné výsledky (B1) pre študentov nastupujúcich do druhého a tretieho ročníka I. stupňa štúdia. Body sa vypočítavajú na základe váženého aritmetického priemeru známok zo skúšok (váhy sú počty kreditov za jednotlivé predmety), ktoré študent vykonal v časovom intervale od 1. mája minulého roka do 30. apríla súčasného roka^{II} (označený ako „P“, pričom platí, že A = 1, B = 1,5, C = 2, D = 2,5, E = 3, FX = 4).

$$\text{Body B1} = (4-P) \times 100$$

- 6) Body za študijné výsledky (B1) pre študentov nastupujúcich do prvého ročníka II. stupňa štúdia. Body sa vypočítavajú na základe priemeru zo známok dosiahnutých na bakalárskych štátnych skúškach (označený ako „P“).

$$\text{Body B1} = (4-P) \times 100$$

- 7) Body za študijné výsledky (B1) pre študentov nastupujúcich do druhého ročníka II. stupňa štúdia. Body sa vypočítavajú na základe váženého aritmetického priemeru známok zo skúšok (váhy sú počty kreditov za jednotlivé predmety), ktoré študent vykonal v časovom intervale od 1. decembra minulého roka do 30. apríla súčasného roka^{III}. (označený ako „P“, pričom platí, že A = 1, B = 1,5, C = 2, D = 2,5, E = 3, FX = 4).

$$\text{Body B1} = (4-P) \times 100$$

- 8) Body (B2) za vzdialenosť sa vypočítavajú na základe najmenej vzdialenosti trvalého bydliska miestom štúdia podľa nasledovného vzťahu

$$\text{Body B2} = \sqrt{\text{vzdialenosť od miesta trvalého bydliska (v km)}} \times 4.$$

- 9) Doplnkové body (B3). Jednostranná *osirelost'*: 20 bodov.

- 10) Doplnkové body (B3). *Sociálne štipendium*: 20 bodov.

- 11) Doplnkové body (B3). *Vybrané aktivity* za posledných 12 mesiacov od dňa podania prihlášky:^{IV}

- a) fakultné kolo *ŠVOČ*:

- 1. miesto: 25 bodov,
- 2. miesto: 20 bodov,
- 3. miesto: 15 bodov,
- účasť, bez umiestnenia: 10 bodov.

- b) za priznané **motivačné štipendium** (najmä za vynikajúce výsledky vo vedeckej, umeleckej alebo športovej činnosti a výnimočnú angažovanosť v študentských spolkoch a združeniach, okrem motivačného štipendia za prospech alebo *ŠVOČ*):20 bodov.

^{II} Pre študentov, ktorí prerušili štúdium platia známky z časového intervalu od 1. mája predminulého roka do 30. apríla minulého roka.

^{III} Pre študentov, ktorí prerušili štúdium platia známky z časového intervalu od 1. januára do 30. apríla minulého roka.

^{IV} Študentom, ktorí prerušili štúdium sa body počítajú od 1. mája predminulého roka do 30. apríla minulého roka.

Článok 5

Organizácia prihlasovania na ubytovanie

- 1) Pridelovanie ubytovania na fakultách bude organizačne zabezpečovať Ubytovacia komisia schválená Kolégiom dekana. Pridelovanie ubytovania na Ústave medzinárodných programov EU v Bratislave (ďalej len „ÚMP EU v Bratislave“) bude organizačne zabezpečovať riaditeľ ústavu.
- 2) Ubytovacia komisia na fakultách a riaditeľ ÚMP EU v Bratislave zodpovedá za kontrolu podaných žiadostí.
- 3) Zahraniční študenti, ktorí študujú na celouniverzitných študijných programoch 2. stupňa štúdia si podávajú žiadosť o ubytovanie na ÚMP EU v Bratislave.
- 4) Na overenie doplňujúcich údajov uvedených v žiadosti o ubytovanie je potrebné predložiť potrebné doklady (index, občiansky preukaz, doklad o poberaní soc. štipendia a iné doklady pre získanie doplnkových bodov). Cudzí štátni príslušníci predkladajú cestovný pas.
- 5) Všetky žiadosti o ubytovanie v ŠD EU v Bratislave musia byť podané v termíne, stanovenom v harmonograme ubytovania na príslušný akademický rok. Po tomto termíne nebudú žiadosti akceptované.
- 6) Oddelenie zahraničných vzťahov EU v Bratislave odovzdá písomnú požiadavku na rezervovanie počtu miest pre zahraničných študentov mobility programov (Erasmus, CEEPUS, IVF, NŠP, rámcové zmluvy a iné) riaditeľke Centra podnikateľských činností a univerzitných služieb EU v Bratislave do 15. apríla príslušného akademického roku.
- 7) ÚMP EU v Bratislave odovzdá písomnú požiadavku na rezervovanie počtu miest pre zahraničných študentov celouniverzitných študijných programov 2. stupňa štúdia riaditeľke Centra podnikateľských činností a univerzitných služieb EU v Bratislave do 15. apríla príslušného akademického roku.

Článok 6

Odvolyanie

- 1) Študent, ktorému nebolo pridelené ubytovanie, sa môže v prípade nesprávneho výpočtu dosiahnutých bodov odvolať voči rozhodnutiu o nepridelení ubytovania Ubytovacej komisii príslušnej fakulty EU v Bratislave na ktorej študuje, resp. riaditeľovi ÚMP EU v Bratislave v termíne, stanovenom v harmonograme ubytovania na príslušný akademický rok.
- 2) Študent môže dodatočne požiadať dekana fakulty resp. riaditeľa ÚMP EU v Bratislave o pridelenie ubytovania z obzvlášť mimoriadnych dôvodov, a to aj pri nesplnení štandardných podmienok na získanie ubytovania, z kapacity vyčlenenej podľa čl. 3.
- 3) V prípade voľných kapacít môže dekan fakulty resp. riaditeľ ÚMP EU v Bratislave, do stanoveného termínu dodatočne prideliť ubytovanie aj študentom, ktorí nespĺňajú podmienky v čl. 1. a to na základe návrhu Ubytovacej komisie.
- 4) Miesta, na ktoré sa študenti neubytovali v termíne uvedenom na ubytovacom dekrete sa následne pridávajú ďalším študentom, podľa získaného poradia v poradovníku (na základe čl. 3, ods. 3).
- 5) Miesta, na ktoré sa študenti neubytovali ani po poslednom termíne stanovenom v harmonograme ubytovania na príslušný akademický rok, sa následne posudzujú individuálne, na základe

predložených žiadostí a aktuálne voľnej ubytovacej kapacity na Centre podnikateľských činností a univerzitných služieb EU v Bratislave.

Článok 7 **Strata prideleného ubytovania**

- 1) Študent stráca nárok na jemu pridelené miesto v ŠD EU v Bratislave, ak:
 - a) je vylúčený zo štúdia,
 - b) zanechal štúdium,
 - c) prerušil štúdium,
 - d) je uvoľnený na štúdium v zahraničí minimálne na 1 semester (po dobu uvoľnenia),
 - e) svoje miesto prenechal inému študentovi,
 - f) porušil Domový poriadok ŠD EU v Bratislave v ŠD EU v Bratislave,
 - g) má disciplinárny priestupok.
- 2) Študent, ktorý v priebehu akademického roka stratí nárok na ubytovanie v ŠD EU v Bratislave, je povinný svoje pridelené miesto v ŠD EU v Bratislave uvoľniť do 3 dní.

Článok 8 **Prechodné a záverečné ustanovenia**

- 1) Zásady pridelenia ubytovania v ŠD EU v Bratislave prerokovala a schválila celouniverzitná ubytovacia komisia EU v Bratislave dňa 19.4.2011.
- 2) Zásady pridelenia ubytovania v ŠD EU v Bratislave nadobúdajú platnosť po schválení vo vedení EU v Bratislave a rušia sa tým doteraz platné zásady.
- 3) Tieto zásady pridelenia ubytovania v ŠD EU v Bratislave schválili členovia vedenia EU v Bratislave dňa 29.4.2011.

Bratislava 29.4.2011

Dr. h. c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.
rektor EU v Bratislave

Postup a pravidlá ubytovania študentov na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Postup pri realizácii ubytovania študentov v študentských domovoch Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „ŠD EU v Bratislave“) koordinuje celouniverzitná ubytovacia komisia, ktorá je menovaná rektorom EU v Bratislave.

Za realizáciu ubytovania zodpovedajú ubytovacie komisie fakúlt EU v Bratislave menované dekanmi a riaditeľka Ústavu medzinárodných programov EU v Bratislave (ďalej len „ÚMP EU v Bratislave“). Celková ubytovacia kapacita pre študentov pre akademický rok 2011/2012 je **2828** miest v ŠD EU v Bratislave a **178** miest v ŠD Bellova 1 Košice.

Ubytovacie kapacity

1. EU v Bratislave poskytuje ubytovanie v týchto ŠD EU v Bratislave:
 - Študentský domov Horský park EU v Bratislave (Prokopa Veľkého 41, Hroboňova 4)
 - Študentské domovy Petržalka pri EU v Bratislave (Dolnozemska cesta 1, Starohájska 4, Starohájska 8)
 - Študentský domov Ekonóm Prístavná č. 8
 - Študentský domov Vlčie hrdlo č. 74
 - ŠD Bellova 1 Košice patrí PHF so sídlom v Košiciach
 - Zmluvné zariadenie – Ubytovňa BARACUDA Vlčie Hrdlo - Bratislava
2. Ubytovacia kapacita pre študentov EU v Bratislave pre akademický rok 2011/2012 je vyčlenená ako celková kapacita internátov po odpočítaní ubytovacích miest určených pre:
 - zamestnancov a doktorandov (v zmysle Kolektívnej zmluvy),
 - bezbariérové ubytovanie pre telesne postihnutých študentov,
 - zahraničných lektorov,
 - rezervy pre recipročné ubytovanie pre Pedagogickú fakultu Univerzity Komenského v Bratislave za ubytovanie študentov - manželov v ŠD L. Štúra Univerzity Komenského v Bratislave,
 - hosťovské izby,
 - zahraničných študentov celouniverzitných vzdelávacích programov II. stupňa štúdia,
 - domácich študentov celouniverzitných vzdelávacích programov II. stupňa štúdia, ktorí nie sú zapísaní na fakultách EU v Bratislave,
 - zahraničných študentov mobilityných programov (ERASMUS, CEEPUS, IVP, NŠP, Rámcové zmluvy a iné)
3. Celouniverzitná ubytovacia komisia následne rozdelí ubytovacie kapacity medzi fakulty EU v Bratislave a ÚMP EU v Bratislave pomerne, na základe počtu študentov denného štúdia jednotlivých fakúlt a ÚMP EU v Bratislave s trvalým bydliskom mimo okresov Bratislava I.-V.
4. Žiadosti o ubytovanie v ŠD L. Štúra Univerzity Komenského v Bratislave posúdi Centrum podnikateľských činností a univerzitných služieb (ďalej len „CPČaUS“).

Postup a pravidlá pri pridelení ubytovania

1. Riaditeľky ŠD EU v Bratislave predložia ubytovacím komisiám fakúlt EU v Bratislave a riaditeľke ÚMP EU v Bratislave zoznamy študentov, ktorí pre porušenie domového poriadku v akademickom roku 2010/2011, resp. v predchádzajúcom období navrhujú nebyť v ŠD EU Bratislave. Zoznamy odovzdajú aj predsedovi celouniverzitnej ubytovacej komisie do 29.4.2011.
2. O pridelenie ubytovania v ŠD EU v Bratislave pre akademický rok 2011/2012 môžu požiadať študenti denného štúdia EU v Bratislave v termínoch, stanovených v harmonograme ubytovania pre akademický rok 2011/2012.
3. Rozdelenie ubytovacích kapacít na fakulte navrhne ubytovacia komisia fakulty a odsúhlasí dekan fakulty. Rozdelenie ubytovacích kapacít pre celouniverzitné študijné programy zabezpečí a odsúhlasí riaditeľka ÚMP EU v Bratislave.
5. Výsledný zoznam žiadateľov spolu s ich pridelenými bodmi následne fakulty EU v Bratislave a ÚMP EU v Bratislave zverejnia vo vyhradených priestoroch a na internetovej stránke.
6. Ubytovacie komisie fakúlt EU v Bratislave a ÚMP EU v Bratislave musia do 19.8.2011 predložiť riaditeľke CPČaUS EU v Bratislave zoznamy študentov, ktorým bolo pridelené ubytovanie. Ďalej predložia: kópiu podpisových vzorov všetkých osôb, ktoré sú oprávnené vydávať ubytovacie povolenie, podpis predsedu ubytovacej komisie, dekana fakulty, resp. riaditeľky ÚMP EU v Bratislave a ich pečiatky.
7. Kompletný zoznam predložia najneskôr do 16.9.2011. Tento zoznam musí obsahovať:
 - abecedný zoznam študentov (meno, priezvisko, ročník a číslo izby),
 - zoznam študentov podľa izieb v ŠD EU v Bratislave,
8. Letné ubytovanie študentov počas letných prázdnin je v súlade s príslušnou internou smernicou EU v Bratislave. Nárok na poskytnutie zľavneného letného ubytovania majú maximálne traja členovia ubytovacej komisie, ktorých zoznam ubytovacie komisie fakulty predložia najneskôr do 18.6.2011.
9. Zodpovedný pracovník študijného oddelenia fakulty a ÚMP EU v Bratislave je povinný do 14 dní dodržať oznamovaciu povinnosť o zanechaní, prerušení, uvoľnení zo štúdia resp. ukončení štúdia, riaditeľke CPČaUS EU v Bratislave.
10. Rektor má právo rozhodovať v odvolacom a rozkladnom konaní.
11. Postup a pravidlá ubytovania študentov na Ekonomickej univerzite v Bratislave boli prerokované v ubytovacej komisii EU v Bratislave dňa 19.4.2011.

Postup a pravidlá ubytovania študentov na Ekonomickej univerzite v Bratislave schválilo vedenie EU v Bratislave dňa 29.4.2011.

Bratislava 29.4.2011

Dr .h. c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.
rektor EU v Bratislave

Harmonogram ubytovania v akademickom roku 2011/2012

Skupina študentov	Termín		Postup
	od	do	
Študentov EU v Bratislave I. a II. stupeň štúdia	2.5.2011	19.5.2011	Študent EU v Bratislave - podať žiadosť o ubytovanie (písomne aj v AIS)
		6.6.2011	Zverejnenie výsledkov spracovaných žiadostí o ubytovanie (dosiahnuté body)
	6.6.2011	10.6.2011	Riešenie prípadných odvolaní
		13.6.2011	Zverejniť výsledok rozhodnutia o pridelení ubytovania žiadateľom
	Deň vydania ubytovacieho dekrétu	Termín uvedený na ubytovacom dekréte	Uhradiť poplatok za ubytovanie vrátane služieb spojených s ubytovaním
	2.9.2011	20.9.2011	Ubytovať sa v ŠD
pre novoprijatých študentov EU v Bratislave I. a II. stupeň štúdia	20.6.2011	15.7.2011	Novoprijatý uchádzač o štúdium na EU v Bratislave - podať žiadosť o ubytovanie
	29.7.2011	29.7.2011	Zverejniť výsledky spracovaných žiadostí o ubytovanie (dosiahnuté body)
		5.8.2011	Zverejniť výsledok rozhodnutia o pridelení ubytovania žiadateľom
	5.8.2011	12.8.2011	Riešenie prípadných odvolaní
		6.8.2011	Nasledujúcich 5 pracovných dní bude všetkým žiadateľom o ubytovanie v ŠD EU v Bratislave zaslaný e-mail o pridelení alebo nepridelení ubytovania
	Deň vydania ubytovacieho dekrétu	Termín uvedený na ubytovacom dekréte	Uhradiť poplatok za ubytovanie vrátane služieb spojených s ubytovaním
	2.9.2011	20.9.2011	Ubytovať sa v ŠD
študentov EU v Bratislave III. stupeň štúdia	15.7.2011	29.7.2011	Novoprijatý uchádzač o štúdium na EU v Bratislave - podať žiadosť o ubytovanie (o pridelení ubytovania rozhoduje rektor, dekan príslušnej fakulty alebo ním poverený zástupca do 7 dní od podania žiadosti)
	2.5.2011	19.5.2011	Študent EU v Bratislave - podať žiadosť o ubytovanie (písomne aj v AIS, o pridelení ubytovania rozhoduje rektor, dekan príslušnej fakulty alebo ním poverený zástupca do 7 dní od podania žiadosti)
			Schválenú žiadosť uchádzači o štúdium a študenti EU v Bratislave odovzdajú na Centrum podnikateľských činností a univerzitných služieb EU v Bratislave
Ústav medzinárodných programov	1.8.2011	8.8.2011	Novoprijatý uchádzač o štúdium na EU v Bratislave - podať žiadosť o ubytovanie
		12.8.2011	Zverejniť výsledok rozhodnutia o pridelení ubytovania žiadateľom, ďalší postup je v súlade s postupom pre novoprijatých študentov EU v Bratislave I. a II. stupeň štúdia
	2.5.2011	19.5.2011	Študent EU v Bratislave - podať žiadosť o ubytovanie (písomne aj v AIS), ďalší postup je v súlade s postupom študentov EU v Bratislave I. a II. stupeň štúdia
	20.9.2011	27.9.2011	Študentský parlament vykoná kontrolu ubytovania a obsadenie voľných kapacít
dodatočné rozdelenie prípadných voľných kapacít	27.9.2011	30.9.2011	Podat' žiadosť (odvolanie) o preskúmanie rozhodnutia o nepridelení ubytovania na Centrum podnikateľských činností a univerzitných služieb EU v Bratislave
		4.10.2011	Výsledok rozhodnutia o pridelení ubytovania
		5.10.2011	Zverejniť výsledok rozhodnutia o pridelení ubytovania žiadateľom
		7.10.2011	Uhradiť poplatok za ubytovanie vrátane služieb spojených s ubytovaním a ubytovať sa v ŠD
	17.10.2011	31.10.2011	Realizácia akýchkoľvek schválených zmien, resp. výmeny v ubytovaní študentov